

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku w Brzegu pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Brzegu Sp. z o.o. 49-300 Brzeg przy ul. Wolności 15, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058539, nr REGON 530591031, NIP 747-000-47-95, o kapitale zakładowym w wysokości 39 284 400,00 zł. wpłaconym w całości, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

1. Artur Stecuła - Prezes
2. Krzysztof Tokarski - Z-ca Prezesa ds. Technicznych

a firmą:

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

1.
2.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego i zrealizowanego na podstawie zapisów Działu VII §44 Regulaminu Postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych obowiązującego w PWiK w Brzegu Sp. z o.o.

§ 1 Przedmiot umowy

„Dostawa samochodu typu Furgon o dmc do 3,5 t dla potrzeb PWiK w Brzegu sp. z o.o. ”

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **fabrycznie nowego wyprodukowanych w 2021r. samochodu typu Furgon marki typ**
2. Parametry techniczne oraz pozostałe wymagania Zamawiającego względem przedmiotu dostawy określa OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2 Miejsce i termin realizacji umowy

1. Przedmiot dostawy ma być dostarczony do Działu Utrzymania Ruchu, ul. Wyszyńskiego 31, 49-300 Brzeg
2. Dostawa będzie zrealizowana w dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) w godz. od 8:00 do 14:00.

Termin wykonania umowy - **do 30.09.2021r.**

§ 3

Wynagrodzenie umowne i warunki płatności

1. Strony ustalają, że Wynagrodzenie umowne dostawy samochodu typu Furgon wynosi:
.....zł.
(słownie:),
w tym:
netto zł.
(słownie:),
podatek VATzł.
(słownie:),
obliczony według stawki 23 %.
2. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: wartość przedmiotu dostawy, koszt załadunku i rozładunku, wszelkie koszty transportu do Zamawiającego, koszt szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego przedmiotu dostawy, należne podatki, w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne opusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wraz z dostawą Wykonawca doręczy Zamawiającemu protokół przekazania przedmiotu zamówienia z niezbędnymi dokumentami.
4. Płatność wynagrodzenia umownego zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączonym protokołem przekazania przedmiotu zamówienia - bez uwag.
5. Płatność za dostawę dokonana będzie w terminie 30 dni od jej doręczenia Zamawiającemu z uwzględnieniem postanowień §4, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktura VAT zostanie wystawiona na Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Brzegu Sp. z o.o., ul. Wolności 15, 49-300 Brzeg. Na fakturze VAT należy umieścić numer niniejszej umowy.
6. Płatność wynikająca z umowy będzie realizowana wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:.....
8. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość stosowanych stawek podatku VAT, co oznacza że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Wykonawcy do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlegała opodatkowaniu, albo była zwolniona od podatku, Wykonawca – na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym – dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu pozostałą różnicę w terminie 21 dni od dnia wystawienia tego żądania
9. W przypadku odmowy lub braku możliwości wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia jej wystawienia przez Zamawiającego
10. W przypadkach określonych w pkt. 8 i 9 Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej.

§ 4

Odbiory

1. Prawidłowa realizacja (zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie oraz OPZ) będzie potwierdzona przez Zamawiającego Protokołem odbioru dostawy bez uwag, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi nieprawidłowości w wykonaniu dostawy (w szczególności w przypadku niekompletności przedmiotu dostawy lub w przypadku stwierdzenia wad lub usterek w dostarczonym przedmiocie dostawy lub w którymkolwiek elemencie przedmiotu dostawy lub w przypadku braku któregośkolwiek z dokumentów określonych w § 5 ust. 3), podpisany zostanie Protokół odbioru dostawy z uwagami. W takim przypadku Zamawiający przekaże Wykonawcy Protokół odbioru dostawy z uwagami i wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

3. Zamawiający może zażądać wymiany wadliwego elementu przedmiotu dostawy na nowy wolny od wad.
4. Po usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości, Strony w terminie 3 dni roboczych od stwierdzenia usunięcia nieprawidłowości podpiszą Protokół odbioru dostawy bez uwag.
5. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację niniejszej umowy są:
 - 1) Po stronie Zamawiającego:
 - Mariusz Stojak, tel. 507-046-737, email: stojak@pwik.brzeg.pl
 - 2) Po stronie Wykonawcy:
 -
6. Każda ze Stron oświadcza, że wymienione powyżej osoby są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione powyżej nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w niniejszej umowie. Zmiana lub uzupełnienie tych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie. **Osobą upoważnioną do złożenia oświadczenia ze strony Zamawiającego jest Prezes lub Z-ca Prezesa ds. Technicznych.**
7. Do wykonywania czynności związanych z odbiorami, konieczne jest łączne działanie jednej osoby wymienionej w ust. 5 niniejszego paragrafu po stronie Zamawiającego i jednej osoby po stronie Wykonawcy.

§ 5

Zasady realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach Wynagrodzenia umownego, we własnym zakresie dokonać załadunku, transportu, rozładunku przedmiotu dostawy w miejsce wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach Wynagrodzenia umownego, dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowych wyprodukowanych samochodów nie wcześniej niż w 2021 r.
3. Wraz z przedmiotem dostawy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, w ramach wynagrodzenia umownego - komplet następujących dokumentów:
 - a) instrukcję obsługi (dokumentacja techniczno- ruchowa, schemat mechaniczny i elektryczny) w języku polskim (w formie papierowej oraz elektronicznej na płycie CD);
 - b) katalog części zamiennych w języku polskim dotyczący podwozia pojazdu oraz zabudowy (w formie papierowej lub elektronicznej lub w formie dostępu on-line);
 - c) świadectwo homologacji na kompletny pojazd (jeżeli jest wymagane);
 - d) kartę pojazdu samochodowego;
 - e) kartę gwarancyjną i warunki gwarancji Wykonawcy nie gorsze od określonych w §7 niniejszej umowy;
 - f) kartę gwarancyjną i warunki gwarancji dla przedmiotu umowy (na zasadach nie gorszych dla Zamawiającego niż określone w § 7 niniejszej umowy);
 - g) informację o wymaganych okresach lub przebiegach przy których wymagane jest wykonanie przeglądów pojazdu oraz zabudowy wraz z informacją zawierającą parametry i nazwy producenta niezbędnych materiałów eksploatacyjnych (oleje, smary, filtry itp.);
 - h) oświadczenie Wykonawcy o utrzymaniu gwarancji na pojazd w przypadku zamontowania w pojeździe w okresie trwania gwarancji urządzeń pomiarowych systemu monitoringu w technologii GPS;
4. Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczenie na pojazdach reklam dotyczących producentów poszczególnych elementów pojazdu i zabudowy, w tym także Wykonawcy, z wyłączeniem standardowych tabliczek znamionowych pojazdu.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - a) w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień zwłoki w realizacji dostawy danego samochodu,
 - b) w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia umownego (brutto) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi danego samochodu, w stosunku do terminu przewidzianego na usunięcie wady, z uwzględnieniem wad o jakich mowa w § 4 ust.2.
 - c) w wysokości 0,05 % Wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 3 ust.1 jednorazowo, w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa § 5 ust. 4,
 - d) w wysokości 10 % Wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 3 ust.1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron z przyczyn niezależnych od drugiej Strony, Strona odstępująca zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia umownego (brutto),
3. Niezależnie od kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia umownego, udziela Zamawiającemu gwarancji jakości przedmiotu dostawy, na okres podany przez producenta przedmiotu dostawy, lecz nie krótszy niż 24 miesiące, w tym gwarancji na zabudowę pojazdu nie ograniczonych limitem przejechanych kilometrów na okres nie krótszy niż **24 miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru dostawy bez uwag.
2. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi zgłaszać będzie Wykonawcy ujawnione wady lub usterki faksem lub w formie elektronicznej. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego wynosi 24 godziny od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. Stwierdzenie wad oraz naprawa lub wymiana wadliwego przedmiotu dostawy będą dokonywane protokolarnie. Termin naprawy lub wymiany nie może przekroczyć **14 dni roboczych** od daty dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia. Do korespondencji między Stronami, w związku z realizacją uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji, wykorzystywane będą numery telefonów i adresy elektroniczne określone w § 4 ust. 5.
3. W przypadku braku możliwości naprawy lub wymiany wadliwego przedmiotu dostawy w terminie wskazanym w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w ramach Wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust.1, udostępni Zamawiającemu na czas naprawy lub wymiany pojazd zastępczy lub pokryje koszty wynajmu przez Zamawiającego takiego pojazdu. W każdym przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, pojazd musi posiadać parametry nie gorsze od parametrów przedmiotu dostawy.
4. Postanowienia ust. 2 – 4 stosuje się odpowiednio do realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi obejmuje wszelkie wady i wszelkie usterki w przedmiocie umowy.

§ 8

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku co najmniej 7 dniowej zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy względem terminów określonych w umowie.
2. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) otwarcia likwidacji Wykonawcy;
 - 2) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
 - 3) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w pkt 1) – 3) niniejszego ustępu.
3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu Postępowania Zamówień Publicznych obowiązującego w PWiK Sp. z o.o. w Brzegu.
2. Wszelkie zawiadomienia i inna korespondencja kierowana na ręce którejkolwiek ze Stron powinna być przesyłana faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej listem poleconym lub doręczona osobiście na adres wskazany przez Stronę.
3. Zmiana niniejszej umowy możliwa jest tylko na zasadach przewidzianych w specyfikacji.
4. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Strony w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod

rygorem nieważności. Faktury wystawiane w toku realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę, powinny zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego.

6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 10

Załączniki do umowy

- załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
Integralną częścią umowy jest SWZ.

Zamawiający

Wykonawca