

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer sprawy: TU-PN-06-14

Nazwa zadania: Dostawa materiałów wodociągowo – kanalizacyjnych na:

- **uzbrojenie terenu pod budownictwo mieszkaniowe – osiedle Tivoli w Brzegu – etap I zad. 2 w sieć: wodociągową, kanalizację sanitarną**
- **budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych wielorodzinnych z przychodnią zdrowia w Brzegu, ul. Mossora - Łokietka**

I. NAZWA (FIRMA) I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Brzegu Sp. z o.o
Adres zamawiającego: ul. Wolności 15
Kod Miejsowość: 49-300 Brzeg
Telefon: /77/416 22 44
Faks: /77/416 31 53
Adres strony internetowej: www.pwik.brzeg.pl
Adres poczty elektronicznej: przetargi@pwik.brzeg.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 60 000 euro na podstawie Działu VII § 44 Regulaminu udzielania zamówień publicznych obowiązującego u Zamawiającego. Regulamin dostępny jest na stronie www.pwik.brzeg.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem postępowania jest sukcesywna dostawa materiałów wodociągowo-kanalizacyjnych na potrzebę wykonania w/w zadania.

Przedmiot zamówienia podzielono na (3) trzy zadania .

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania.

Zadanie nr 1

studzienki betonowe o średnicy fi 1200, fi 1500

- studzienki szczelne typu BS lub P.V. Prefabet wykonane z betonu szczelnego klasy min C35/45 o wodoszczelności W8, nasiąkliwość <6% i mrozoodporność F-150z wyprofilowaną kinetą
- elementy studzienek łączone za pomocą uszczelek
- kręgi wyposażone w stopnie włączowe wg PN-EN 13101
- króćce połączeniowe wykonane w nawierconych otworach na etapie produkcji
- włązy żeliwne fi 600 typ ciężki klasy D400 z wypełnieniem betonowym
- pierścienie wyrównawcze o wysokości 60, 80, 100 z betonu klasy C35/45
- wysokości studzienek według załącznika nr 1

Zadanie nr 2

rury i kształtki dwuosiebne z polipropylenu (PP i PVC)

- rura z polipropylenu (PP) kielichowe łączone za pomocą uszczelki gumowej EPDM zgodnej z normą PN-EN 681 o sztywności obwodowej min SN 8, wykonane zgodnie z normą PN-EN 13476 typ X Stream, K2, Ultra Cor lub równoważne o średnicach -600 - 160, preferowany kolor czarny
- studzienki kanalizacyjne nie włączowe PVC fi 400

- wyprofilowana kineta
- rura wznosząca gładka do studzienek kanalizacyjnych PVC fi 400
- wąż z teleskopem 40T
- manszeta

Elementy studzienki łączone są ze sobą uszczelką gumową. Mają odpowiadać PN-B-10729:1999

rury i kształtki przeznaczone do sieci kanalizacji bezciśnieniowej; połączenia kielichowe na uszczelkę;

- rura PVC fi 160 x 4,7, SDR 34 klasa S
- rura PVC fi 200 x 5,9 SDR 34 klasa S

studzienki wążowe fi 1000, która składa się z trzech elementów wykonanych z PE;

- wyprofilowana kineta (podstawa studni)
- pierścień dystansowy (komin studzienki)
- stożek (zmniejsza średnicę studzienki z 1,0m do 0,63, tak aby można było zamontować zwieńczenie)
- żelbetowy pierścień odciążający
- wąż kanałowy typu ciężkiego klasy D400

Elementy studzienki łączone są ze sobą uszczelką gumową. Stożek i pierścienie dystansowe fabrycznie wyposażone w drabinkę włazową z żywic, chemoutwardzalnych włókien szklanych. Mają odpowiadać PN-B-10729:1999

rury i kształtki do przesyłu wody pitnej, połączenia kielichowe na uszczelkę (PVC SDR 26 PN 10)

- rura ciśnieniowa z kielichem i uszczelką wargową PVC fi 90 x 4,3 PN 10 L-6000
- rura ciśnieniowa z kielichem i uszczelką wargową PVC fi 110 x 4,2 PN 10 L-6000
- rura ciśnieniowa z kielichem i uszczelką wargową PVC fi 160 x 6,2 PN 10 L-6000
- rura ciśnieniowa z kielichem i uszczelką wargową PVC fi 225 x 8,6 PN 10 L-6000

Zadanie nr 3

Zasuwki kołnierzowe w zabudowie krótkiej do wody PN 16

- ciśnienie nominalne PN16
- gładki przelot bez gniazda
- miękko uszczelniający klin pokryty elastomerem, dopuszczony do kontaktu z wodą pitną
- korpus i pokrywa wykonane z żeliwa sferoidalnego min EN-GJS-400 wg EN 1563
- wrzeciono wykonane ze stali nierdzewnej, z walcowanym polerowanym gwintem
- uszczelnienie wrzeciona uszczelkami typu O-ring
- zewnętrzne uszczelnienie wrzeciona-uszczelka zwrotna, oraz dodatkowo pierścień dławicowy wykonane z elastomeru, zapewniające bardzo dokładne uszczelnienie wrzeciona
- śruby łączące pokrywę z korpusem wpuszczone i zabezpieczone masą zalewową
- nakrętka klina wykonana z metalu kolorowego,
- kołnierze owiercone zgodnie z PN-EN1092-2
- zabezpieczenie antykorozyjne: zasuwy powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucję niezależną od producenta, potwierdzające regularne przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [min 250µm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem[□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki [MPa]

Obudowy teleskopowe

- rozmiary i ilości zgodnych z formularzem ofertowym
- łeb do klucza wykonany z żeliwa sferoidalnego
- trzpień i rura do klucza wykonana ze stali St 37-2 ocynkowanej ogniowo o kwadracie 20mm w średnicach DN 50-200, powyżej DN 200 kwadrat 25mm
- rura przesuwana i ochronna wykonana z PE
- nakrętka (nasada) wrzeciona wykonana z żeliwa sferoidalnego o przekroju kwadratowym z równą grubością ścianki na całym obwodzie
- połączenia zasuwy DN 50 ÷ DN 250 z nakrętką wrzeciona za pomocą elementu (zawlecza, śruba itp.) wykonane ze stali nierdzewnej .
- teleskopowy przedłużacz trzpienia zasuwy i zasuwa od jednego producenta;

Opaski do nawiercania dla rur PCV

- ciśnienie nominalne PN16
- korpus wykonany z żeliwa sferoidalnego
- obejmą górną i dolną z pełnego odlewu, nie dopuszcza się konstrukcji „ażurowej”
- obejmą górną z dolną łączoną przy pomocy minimum 4 śrub
- taśma, śruby i nakrętki wykonane ze stali nierdzewnej
- odejście gwintowane 2”
- rozmiary i ilości zgodne z formularzem cenowym
- uszczelka na całym obwodzie opaski żeliwnej
- zabezpieczenie antykorozyjne: opaski powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucje niezależne od producenta, potwierdzające regularne przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [min 250µm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem [□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki [MPa]

Zasuwy do przyłączy domowych wykonane z żeliwa sferoidalnego

- ciśnienie nominalne PN16
- miękko uszczelniający klin
- długość zabudowy nie większa niż 175 mm
- zasuwy z jednym gwintem zewnętrznym i jednym gwintem wewnętrznym 2”
- gładki przelot
- klin z nawulkanizowaną warstwą elastomerową
- wrzeciono wykonane ze stali nierdzewnej
- wykonana z żeliwa sferoidalnego, epoksydowana
- zabezpieczenie antykorozyjne: zasuwy powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucje niezależne od producenta, potwierdzające regularne przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [min 250µm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem [□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki [MPa]
-

Kształtki żeliwne kołnierzowe:

- ciśnienie nominalne PN16
- z żeliwa sferoidalnego
- owiercenia kołnierzy PN-EN1092-2
- kształtki powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucje niezależne od producenta, potwierdzające regularne przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [μm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem[□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki [MPa]
 - rozmiary i ilości zgodne z formularzem cenowym

Łącznik kołnierzowo - rurowy uniwersalny

- ciśnienie nominalne PN10 lub PN16
- maksymalne ciśnienie robocze 16 bar
- możliwość połączenia z jednej strony za pomocą kołnierza z drugiej z rurą stalową, żeliwną, PE, PVC
- wykonanie zgodne z EN 14525,
- kołnierze owiercone zgodnie z EN 1092-2 PN10 (od DN200 do wyboru PN10 lub PN16)
- korpus i pierścień dociskowy wykonane z żeliwa sferoidalnego min. EN-GJS-400, epoksydowane,
- uszczelka z elastomeru, zgodnie z EN 681-1 (dopuszczona do kontaktu z wodą pitną),
- elastyczny pierścień z żywicy POM,
- elementy zabezpieczające przed wysunięciem się rury ze stali nierdzewnej, każdy element zabezpieczający zamocowany jest trwale na elastycznym pierścieniu,
- śruby i nakrętki ze stali nierdzewnej, zabezpieczone przed zapiekaniami,
- śruby ze stali nierdzewnej A4,
- możliwość przełożenia śrub o 180°,
- tuleja dystansowa z tworzywa
- kąt odchylenia od osi rury max. 8° (po 4° każdy kielich),
- łączniki powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucje niezależne od producenta, potwierdzające regularne przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [μm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem[□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki MPa

Hydranty nadziemne

- ciśnienie robocze max. 16 bar
- dwie nasady boczne typ B (75)
- całość wykonana z materiałów odpornych na korozję
- głowica z żeliwa sferoidalnego EN-GJS-400, ze wszystkich stron pokryta fluidyzacyjnie żywicą epoksydową wraz z dodatkową zewnętrzną powłoką proszkową na bazie poliestrowej – odporna na promieniowanie UV,
- uszczelnienie typu O-ring z gumy NBR,

- kolumna stalowa, ze wszystkich stron ocynkowana ogniowo wraz z zewnętrzną dwuskładnikową powłoką poliuretanową,
- stopa z żeliwa sferoidalnego EN-GJS-400 ze wszystkich stron pokryta
- fluidyzacyjnie żywicą epoksydową,
- trzpień łączący grzybek zamykający ze stali nierdzewnej
- grzybek zamykający z żeliwa sferoidalnego EN-GJS-400 pokryty całkowicie
- powłoka elastomerową,
- owiercenie kołnierzy zgodnie z PN-EN 1092-2:1999,
- odwodnienie działające tylko przy pełnym zamknięciu hydrantu, ilość wody pozostałej „zero”,
- dodatkowe zamknięcie w postaci kuli z tworzywa, (wewnętrzna budowa komórkowa),
- wydajność hydrantu Q (m³/h) przy spadku ciśnienia o 1 bar wynosi 152 m³/h
- krańcowy ogranicznik ruchu przy otwieraniu i zamykaniu
- możliwość obrotu o 360° na połączeniu ruchomego kołnierza stopy hydrantu
- samoczynne odwodnienie z odcięciem ciśnienia wody
- zabezpieczone przed ciśnieniowym wypływem wody z odwodnienia
- bezproblemowa wymiana wszystkich części wewnętrznych bez konieczności odkopywania hydrantu
- zawór napowietrzający zabudowany w głowicy hydrantu
- wrzeciono ze stali nierdzewnej 1.4021 (lub równoważne) z utwardzonym rolkami
- gwintem trapezowym, uszczelnienie wrzeciona za pomocą uszczelki O-ring osadzonych ze
- wszystkich stron w materiale odpornym na korozję
- możliwość podłączenia rury PE do odwodnienia hydrantu
- luźny kołnierz stopy z zintegrowaną uszczelką
- oznakowanie hydrantu zgodnie z PN-EN 14384
- hydranty powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucje niezależne od producenta, potwierdzające regulame przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [min 250µm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem[□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki [MPa]

Hydranty podziemne

- głowica, uchwyt kłowy, stopa, kolumna z żeliwa sferoidalnego EN-GJS-400 zabezpieczone antykorozyjne (wewnątrz i zewnątrz) poprzez pokrywanie żywicą epoksydową w technologii fluidyzacyjnej, zapewniające minimalną grubość warstwy 250 µm, przyczepność min 12 N/mm², odporność na przebicie metodą iskrową 3000V, odporność na uderzenie pracą 5 Nm – poświadczone badaniami potwierdzonymi przez niezależną jednostkę
- monolityczna konstrukcja
 - wrzeciono ze stali nierdzewnej 1.4021 z walcowanym gwintem
 - trzpień wykonany ze stali nierdzewnej 1.4301
 - kaptur ochronny z PE
 - tłok uszczelniający z mosiądzu z nawulkanizowaną powłoką elastomerową, dopuszczoną do kontaktu z wodą pitną,
 - kolana odwadniające z PP
 - całkowite odwodnienie kolumny w stanie zamkniętym - ilość wody pozostałej „zero”
 - odwodnienie zabezpieczone przed ciśnieniowym wypływem wody
 - możliwość podłączenia rury PE do odwodnienia hydrantu
 - możliwość wymiany wszystkich części wewnętrznych bez konieczności odkopywania hydrantu,
 - głębokość zabudowy Rd=0,8 m, 1,00 m, 1,25 m lub 1,5 m – zgodnie z arkuszem ofertowym,
 - skrzynka uliczna do hydrantów podziemnych, żeliwna bituminizowana, lub z korpusem z PEHD

- hydranty powinny posiadać certyfikat GSK-RAL lub równorzędny dokument wydany przez instytucje niezależne od producenta, potwierdzające regularne przeprowadzanie badań kontrolnych jakości powłok lakierniczych, a w szczególności:
 - badanie grubości powłoki [min 250µm]
 - test udarowy - badanie odporności powłoki na uderzenia za pomocą opadającego ciężarka
 - odporność na sieciowanie powłoki - test chemiczny za pomocą odczynnika MIBK
 - porowatość powłoki - wytrzymałość powłoki na przebicie elektryczne metodą iskrową
 - kontrola temperatury odlewu przed malowaniem[□ C]
 - kontrola czystości powierzchni odlewu - testowanie za pomocą taśmy
 - odporność na korozję podpowierzchniową - metoda odrywania katodowego [mm]
 - test przyczepności powłoki [MPa]

Wymagania dotyczące w/w zadań

- dostawy będą realizowane sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub na piśmie, w terminie :
 - - 7 dni zadanie nr 1 od dnia złożenia zapotrzebowania
 - - 5 dni zadanie nr 2 i 3, od dnia złożenia zapotrzebowania
- dostawca dostarczy towar własnym transportem
- karty gwarancyjne (z co najmniej 3 letnią gwarancją)
- oferowany materiał powinien posiadać Deklarację Zgodności, Aprobataę Techniczną, i Atest Państwowego Zakładu Higieny
- certyfikat systemu zapewnienia jakości zgodnie z ISO 9001
- w przypadku wad w materiałach dostawca zobowiązany jest do usunięcia wad w materiałach do 14 dni od jego zwrotu

44114200-4) – produkty betonowe

44163000-0 – rury PVC, PP i PE kształtki

44470000-5) – zasuw, opaski do nawiercania, zasuw do przyłącz domowych, obudowy do zasuw, kształtki kołnierzone z żeliwa sferoidalnego, hydranty nadziemne, podziemne i skrzynki do hydrantów

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Płatność - Faktury płatne przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, wystawione nie wcześniej niż w dniu danej dostawy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do **31.10.2016r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.24 ust.1 PZP oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 ustawy dotyczące:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Do prowadzenia działalności w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia nie jest wymagane posiadanie

specjalnych uprawnień. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże wykonanie dostaw w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 3 dostawy materiałów wodociągowo-kanalizacyjnych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia.

1.4 Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczeniowy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 Ustawy Pzp.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został określony w dziale V pkt 1 niniejszej siwz Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – w formie oryginału - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz oraz następujących dokumentów:

1.1 wykazu wykonanych głównych dostaw w zakresie niezbędnych do wykazu spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie 3 dostawy materiałów wodociągowo-kanalizacyjnych, – z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i odbiorców - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz.

Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty poświadczające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie (mogą to być np. referencje, opinie, listy polecające, protokoły zdawczo-odbiorcze).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.1, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów poświadczających, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

W odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert.

1.2 pisemnego zobowiązania podmiotu(ów), do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków). – załącznik nr 11 do SIWZ.

1.3 Opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć:

2.1 Informację o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 8 do SIWZ.

2.2 W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art.4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., nr 50, poz.331 z późn. zmianami) – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art.26.ust2d ustawy Pzp – załącznik nr 8 do SIWZ.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ oraz następujących dokumentów:

3.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

3.2 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty/ zaświadczenia/ muszą być złożone przez każdego Wykonawcę

3.3 Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

3.4 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1

pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty muszą być złożone przez każdego Wykonawcę

3.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1

pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty muszą być złożone przez każdego Wykonawcę

4. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia:

Dokumentów wymienionych w pkt.III niniejszej siwz

Wymagania dotyczące zad. nr 1, nr 2, nr 3,

5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art.24. ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Szczegółowe postanowienia dotyczące składanych dokumentów określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r. poz.231).

7. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga, aby tłumaczenia dokonał tłumacz przysięgły. Tłumaczenia może dokonać przedstawiciel Wykonawcy.

9. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy dokumentów i oświadczeń.

10. Złożone wraz z ofertą dokumenty, po otwarciu ofert nie podlegają zwrotowi.

11. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie go w nie właściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Ustawy Pzp.

12. Informacja odnośnie art.22 ust.2 ustawy Pzp:

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Postępowanie , którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem:

TU – PN – 06 –14

3. Wykonawcy we wszystkich kontaktach powinni powoływać się na ten znak

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony postępowania w formie pisemnej, elektronicznie lub faksem. W przypadku porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej (e-mail) lub faksu, każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania poczty (e-mail) lub faksu.

4.1 pisemne na adres:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Brzegu Sp. z o.o., ul. Wolności 15,49-300 Brzeg

4.2 za pomocą faksu : 77/416 31 53

4.3 za pomocą poczty elektronicznej, na adres: przetargi @ pwik.brzeg.pl

5. Zamawiający nie będzie udzielał ustnie lub telefonicznie informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane do niego zapytania związane z postępowaniem.

6. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Kierownik Działu Sieci Wodociągowo – Kanalizacyjnej

imię i nazwisko: **Rafał Sochanik**

tel.: 77/416 22 44 wew. 129 lub 507 – 046 – 772

fax: 77/416 31 53

w terminach: od poniedziałku do piątku

w godz. od 7.00 do 15.00

- w zakresie procedury przetargowej:

Inspektor ds. zamówień publicznych i gospodarki materiałowej

imię i nazwisko: **Anna Drozd**

tel.: 77/416 22 44 wew. 220 lub 507 – 046 – 522

fax: 77/416 31 53

e-mail: przetargi@pwik.brzeg.pl

w terminach: od poniedziałku do piątku

w godz. od 7.00 do 15.00

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej www.pwik.brzeg.pl.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wprowadzone w ten sposób zmiany, uzupełnienia i ustalenia zamieści na stronie internetowej www.pwik.brzeg.pl.

10. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

12. Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści informację o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art.12a ust.1 i 2 Ustawy Pzp.

13. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości

dotyczących treści SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia sprzeciwu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia sprzeciwu przez Zamawiającego.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Na kompletną ofertę składają się dokumenty i oświadczenia wymienione poniżej:

3.1 Formularz rzeczowo-cenowy - załącznik nr 1a,1b,1c

3.2 Formularz oferty – załącznik nr 2

3.3 Opcjonalnie – Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną - załącznik nr 9

3.4 Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy - załącznik nr 10

A Dokumenty wykazujące spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

3.6 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3

3.7 Opcjonalnie – Pisemne zobowiązanie podmiotu(ów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia(w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) – załącznik nr 11

3.8 Wykaz wykonanych dostaw – wraz z dokumentami poświadczającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie (mogą to być referencje, protokoły odbioru, opinie, listy polecające, protokoły zdawczo-odbiorcze), jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia wystawia oświadczenie - załącznik nr 6

3.9 Opłacona polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

B Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

3.10 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4

3.11 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania

ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp. - załącznik nr 4

3.12 Informacja o tym, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art.4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., nr 50, poz.331 z późn. zmianami) – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art.26.ust2d ustawy Pzp – załącznik nr 8 do SIWZ.

3.13 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

3.14 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego– wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

3.15 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

3.16 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. W celu wykluczenia przypadkowego zdekompletowania oferty zaleca się, aby wszystkie karty oferty były spięte, a strony ponumerowane.

5 Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, trwałą czytelną techniką.

7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).

Zaleca się, aby, dla ułatwienia identyfikacji, podpis osoby podpisującej ofertę i pozostałe dokumenty, lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, był opatrzony **imienną pieczęcią**.

9. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być złożone w oryginale lub kserokopii, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

10. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania, w formularzu oferty, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

11. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

12. Ofertę należy złożyć w dwóch (jedno w drugim) nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (kopertach), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

13. Zewnętrzne opakowanie powinno być zaadresowane i opisane jak poniżej:

Adres:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Brzegu Sp. z o.o.

Ul. Wolności 15

49-300 Brzeg

Opis:

„Oferta – Dostawa materiałów wodociągowo – kanalizacyjnych na:

- **uzbrojenie terenu pod budownictwo mieszkaniowe – osiedle Tivoli w Brzegu – etap I zad. 2 w sieć: wodociągową, kanalizację sanitarną**
- **budowę sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami do budynków mieszkalnych wielorodzinnych z przychodnią zdrowia w Brzegu, ul. Mossora - Łokietka”**

nie otwierać przed dniem 04.11.2014 r., godz. 12:30 "

14. Wewnętrzna koperta powinna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy, w celu umożliwienia odesłania oferty bez jej otwierania, w przypadku złożenia oferty po terminie.

15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane i oznaczone tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem, odpowiednio: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. Wszystkie miejsca, w których naniesiono poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki powinny być dokonane poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienia „nad” lub „obok” poprawnego.

17. Zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne udostępnia się od chwili ich otwarcia.

18. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy Pzp.

19. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PEŁNOMOCNICTWO

Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do ofert, o ile prawo do jej podpisania nie wynika z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być udzielone w formie pisemnej.

Pełnomocnictwo musi być podpisane w imieniu Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, przez osobę(y) do składania oświadczeń woli wymienioną we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej Wykonawcy. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także czynność potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów złożonych w formie kserokopii.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. W Przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawarły informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), Wykonawca powinien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz że nie mogą być one udostępnione.

2. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

3. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca powinien złożyć na formularzu oferty. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone przez Wykonawcę w osobnej wewnętrznej kopercie, z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zostały spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

ZASADY SKŁADANIA OFERT WSPÓLNYCH PRZEZ WYKONAWCÓW (KONSORCJUM)

1. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ich reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i określać zakres pełnomocnictwa. W dokumencie tym powinni być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli tych Wykonawców. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
4. Spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej:
 - 4.1. Każdy z Wykonawców musi spełnić warunek, o którym mowa w dziale V ppkt 1.1 oraz 1.4.
 - 4.2. Warunki, o których mowa w dziale V w ppkt 1.2, 1.3, a także inne wymagania określone w SIWZ, Wykonawcy mogą spełniać łącznie (wspólnie).
5. Dokumenty i oświadczenia wymienione w dziale VI pkt.1, ppkt1.3, pkt.2, ppkt2.1, pkt. 3 ppkt 3.1 do ppkt 3.5 powinny być złożone przez każdego Wykonawcę (każdy Wykonawca składa je w imieniu własnym), pozostałe dokumenty Wykonawcy mogą złożyć wspólnie.
6. Oferta, dokumenty oraz oświadczenia muszą być podpisane przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela – pełnomocnika.
7. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
8. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Brzegu Sp. z o.o., ul. Wolności 15, 49-300 Brzeg
W dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 do 15:00 **Sekretariat**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **04.11.2014 r. o godz. 12:00**.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
4. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego poczta lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie jej złożenia decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.
5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.11.2014 r. , o godz. 12:30** w siedzibie zamawiającego Biurowiec na bazie magazynowo – transportowej Zamawiającego ul. Wyszyńskiego 31, 49-300 Brzeg
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwierania ofert poda nazwy Wykonawców, ich adresy, ceny ofert oraz pozostałe informacje określone w art.86 ust.4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu powyższe informacje.
10. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w tekstach ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z

uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego przy złożeniu, że składniki działania są prawidłowe.

13. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w § 56 ust.2 Regulaminu Postępowania Przy Udzielaniu Zamówień Publicznych obowiązującego w PWiK w Brzegu .

14. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w § 56 ust.1 pkt 1-4 Regulaminu Postępowania Przy Udzielaniu Zamówień Publicznych obowiązującego w PWiK w Brzegu.

15. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieją przesłanki w § 57pkt 1 ppkt 1-5 Regulaminu Postępowania Przy Udzielaniu Zamówień Publicznych obowiązującego w PWiK w Brzegu.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII . OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

Kryteria oceny ofert dotyczące zadań

Lp	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór
1	Cena	100	$An = B/C * 100$ pkt, An - ilość punktów przyznana ofercie n za cenę B - najniższa cena oferowana w złożonych ważnych ofertach C- cena badanej oferty

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznaných punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 - 4) terminie po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - www.pwik.brzeg.pl,
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie sprzeciwu lecz nie później niż w ostatnim dniu okresu związania ofertą.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
6. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie unieważnia się:

1. Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu, z zastrzeżeniem § 50 ust. 4 Regulaminu,
2. Cena oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. Wystąpiła istotna zmiana powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. Złożono dwie oferty dodatkowe o jednakowej cenie
5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy do zaakceptowania przez Wykonawcę stanowi załącznik nr 5 do SIWZ
2. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się (w przypadku wyboru jego oferty) do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ, w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający zamieści informację na temat podpisania umowy.
4. Umowę podpisują upoważnieni przedstawiciele Wykonawców lub pełnomocnik jeżeli jego pełnomocnictwo obejmuje zakres tych czynności i jest ważne w chwili podpisania umowy.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Zgodnie z art. 144 Ustawy PZP Zamawiający przewiduje zmianę zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z którym podpisano umowę oraz określa warunki takiej zmiany:
 - 1) **Zmiana terminu** realizacji umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań;
 - 2) **zmiana wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki procentowej VAT uwzględnionej w Formularzu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być wprowadzone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, jedynie po akceptacji zmian i wyrażeniu zgody na ich wprowadzenie przez Zamawiającego.
3. Wprowadzone zmiany postanowień zawartej umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego, wymagają podpisania przez strony aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Na czynności Zamawiającego wykonawcy przysługuje sprzeciw, który składa się w terminie do 5 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Sprzeciw powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zwięźle przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne wniesienia sprzeciwu.
3. Treść sprzeciwu oraz jego rozstrzygnięcie zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia sprzeciwu po terminie składania ofert Zamawiający dodatkowo o wniesieniu sprzeciwu i sposobie rozstrzygnięcia informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. W przypadku wniesienia sprzeciwu po terminie składania ofert zawieszeniu ulega bieg terminu związania z ofertą do czasu rozstrzygnięcia sprzeciwu przez Zamawiającego.
6. Zamawiający rozstrzyga sprzeciw w terminie 5 dni od daty jego wniesienia do siedziby Zamawiającego.

XIX. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz rzeczowo-cenowy – załącznik nr 1a, nr1a do oferty, nr1b, nr1b do oferty, nr1c do oferty
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4/4a
5. Projekt umowy – załącznik nr 5

6. Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 6
7. Oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 7
8. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej - załącznik nr 8
9. Pełnomocnictwo - załącznik nr 9
10. Zobowiązanie innych pomiotów - załącznik nr 10
11. Oświadczenie Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy – załącznik nr 11

Prezes
Marek Starczyk

Kierownik Zamawiającego